|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

(наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
|  |  |  |

ПРИКАЗ

**(распоряжение)**

**о досрочном снятии дисциплинарного взыскания**

**В связи с \_\_\_\_\_(указание причины, послужившей основанием для отмены взыскания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРИКАЗЫВАЮ**

 **Приказ N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. об объявлении выговора (замечания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО, должность работника за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указание причины взыскания) - отменить.**

 **Считать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО работника - не имеющим дисциплинарного взыскания.**

 **С настоящим приказом ФИО работника ознакомить под расписку.**

 **Основание: ходатайство непосредственного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО, должность.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации** |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (личная подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **С приказом (распоряжением) работник ознакомлен** |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
|  | (личная подпись) |  |  |  |  |  |  |  |