

Образец письменного обращения

Главе  
Шумихинского муниципального округа  
Курганской области  
С.И. Максимовских

от жителя

\_\_\_\_\_,  
(ФИО)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Уважаемый \_\_\_\_\_!  
(имя, отчество, руководителя)

Письмо в орган государственной власти или конкретному должностному лицу излагается в произвольной форме.

В письме желательно указать следующее:

1. мотив (причина) обращения;
2. сведения об авторе, имеющиеся льготы;
3. ясное изложение сути проблемы, связанной с нарушением прав гражданина и законных интересов, или предложений;
4. инстанции, в которые обращался ранее автор по решению поднимаемой проблемы, краткое содержание ответа по итогам рассмотрения обращения;
5. были ли судебные разбирательства по заявленной проблеме;
6. в заключение формулируется заявление, предложение, жалоба;
7. в конце ставится подпись с расшифровкой подписи и дата.

В случае, если обращение коллективное, то прикладываются подписи заявителей и указывается контактный адрес и телефон, на чье имя необходимо направить ответ.

Ответ на обращение не даётся, если в письменном обращении не указаны фамилия и адрес проживания согласно пункту 1 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Подпись \_\_\_\_\_

Дата